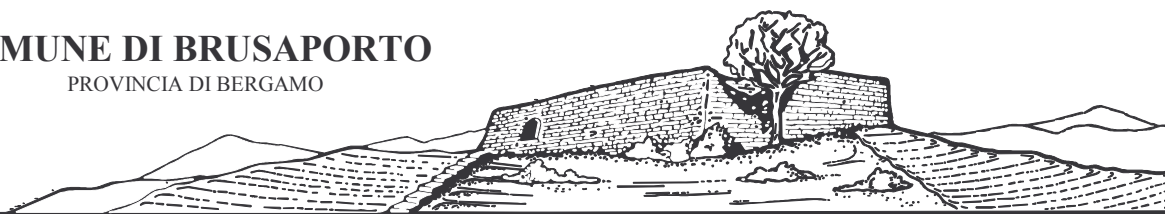




COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



DETERMINAZIONE N. 490 DEL 05 dicembre 2018

COPIA

N. Proposta Settore: 228

**OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATORI AD USO UFFICI COMUNALI.
IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO COPIE ECCEDENTI.**

**VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI SOCIOCULTURALI ED ASSISTENZIALI**

In data 05 dicembre 2018

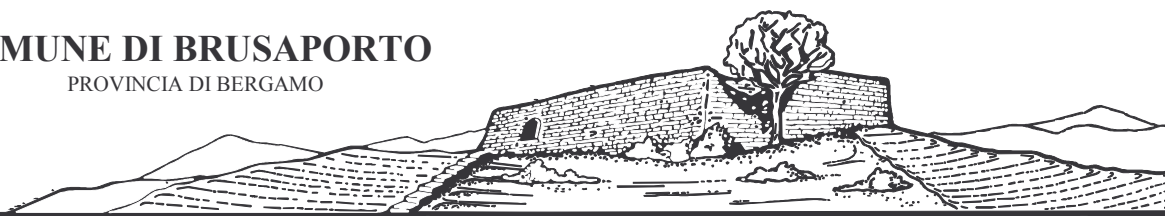
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Bua Rosario



COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamato il decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2018;

Dato atto che con determinazioni n. 358 reg. gen. del 14.10.2015, n. 391 reg. gen. del 25.10.2016 e n. 413 reg. gen. del 09.11.2016 sono stati rinnovati i contratti per la fornitura a noleggio delle macchine fotocopiatrici ad uso, rispettivamente degli uffici Tecnico, Segreteria/Ragioneria e Anagrafe, forniti dalla ditta Loda Orobica s.a s. di Bergamo;

Preso atto che con le determinazioni di cui ai punti precedenti erano stati assunti gli impegni di spesa per il pagamento dei canoni di noleggio;

Rilevata la necessità di assumere impegno di spesa per il pagamento delle copie eccedenti il numero compreso nel contratto di noleggio;

Visto il Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi in economia;

Visti:

- l'art. 107 del T.U. 18.08.2000, n. 267, e successive modifiche;
- lo Statuto, il Regolamento d'organizzazione del Comune relativamente alle attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilevanza esterna ed il Regolamento comunale di contabilità;

Dato atto della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

Acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del T. U. 267/2000;

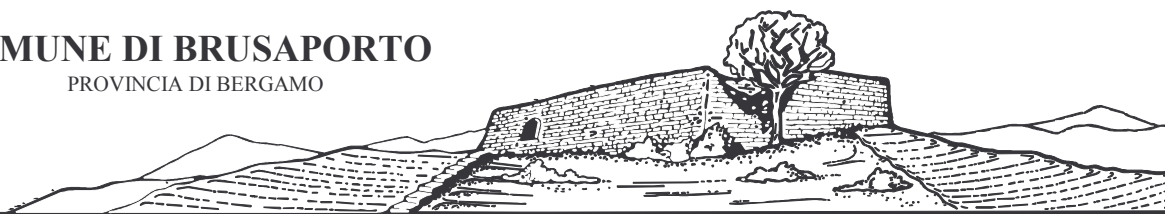
DETERMINA

1. Per i motivi espressi in premessa, di assumere impegno di spesa di 1.000,00, I.V.A. compresa a favore della ditta Loda Orobica s.a s. di Bergamo per il pagamento delle copie eccedenti il numero compreso nel contratto di noleggio dei fotocopiatori ad uso degli uffici Tecnico, Segreteria/Ragioneria e Anagrafe.
2. Di impegnare a tal fine la somma di € 1.000,00, I.V.A. compresa, con imputazione al capitolo 31/11 del bilancio di previsione triennale 2018/2020 - esercizio 2018 - che presenta la necessaria disponibilità.
3. Di autorizzare l'ufficio ragioneria alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo nei limiti dell'impegno assunto, su presentazione di fattura e senza ulteriore provvedimento.



COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



Letto, firmato e sottoscritto.

Brusaporto, 05 dicembre 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott. Bua Rosario

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs 18.08.2000 n.267.

FAVOREVOLE

Data 05/12/2018

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.sa Monica PIAZZALUNGA

PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale
F.to BUA DOTT. ROSARIO

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno 09 gennaio 2019 al giorno 24 gennaio 2019 per quindici giorni consecutivi.

Il Funzionario Incaricato
F.to

Il Segretario Comunale
F.to BUA DOTT.ROSARIO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

Il Segretario Comunale
BUA DOTT.ROSARIO